



Thüringer LandesRechenZentrum

Das TLRZ und sein Weiterbildungszentrum - Leistungen 2009/2010 -

Workshop für Mitarbeiter der EDV-Abteilungen der
wissenschaftlichen Bibliotheken in Thüringen
Erfurt, 13. Mai 2009



Thüringer LandesRechenZentrum

Das TLRZ: Dienstleistungen für die Öffentliche Verwaltung

Das Unternehmen

Produkte &
Dienstleistungen

Weiterbildung

Kundenorientierung

1. Das Unternehmen**2. Produkte und Dienstleistungen****3. Weiterbildung****4. Kunden-orientierung**

- **Dienstleistungs-Rechenzentrum für die Öffentlichen Verwaltungen** des Freistaates Thüringen seit 1993 gemäß Kabinettsbeschluss vom 24.11.1992
- kaufmännisch geführter **Landesbetrieb gemäß § 26 Landeshaushaltsordnung**, dem Thüringer Finanzministerium (TFM) nachgeordnet
Dienst- und allgemeine Fachaufsicht: TFM
- **Hauptaufgabe: Unterstützung der Landesregierung** und aller Öffentlichen Einrichtungen des Freistaates, einschließlich der Kommunalen Gebietskörperschaften, mit dem Einsatz von Informationstechnik
- ca. 110 Mitarbeiter und 5 Auszubildende
- über **50 %** der Mitarbeiter sind tätig im Bereich **Softwareentwicklung und Anwendungsbetreuung**

3

Zusammenfassung der Aufgaben gemäß § 2 der vorläufigen Betriebssatzung (1)**1. Das Unternehmen****2. Produkte und Dienstleistungen****3. Weiterbildung****4. Kunden-orientierung**

- **Dienstleistungen** des TLRZ laut Betriebssatzung:
 - Rechnerleistungen
 - landesweites Kommunikationsnetz (CN)
 - Entwicklung und Pflege von IT-Verfahren
 - Beratung in organisatorischen und fachtechnischen Fragen der IT
 - systemtechnische Unterstützung
 - Fort- und Weiterbildung IT / DV für Angehörige der Landesverwaltung
 - Beschaffung/Vertrieb von IT-Anlagen, IT-Zubehör und Software

4

1. Das Unternehmen

2. Produkte und Dienstleistungen

3. Weiterbildung

4. Kundenorientierung

- TLRZ bietet Landesverwaltung im Rahmen des jeweils geltenden Haushaltsgesetzes Möglichkeit der **Beschaffung und Installation** von Hard- und Software –
TLRZ tritt in diesen Fällen als Großabnehmer i. S. der rabattrechtlichen Vorschriften auf (§ 9 Nr.2 Rabattgesetz)
- Aufsichtsbehörde kann TLRZ **weitere Aufgaben** zuweisen, soweit diese mit Funktion als Dienstleistungszentrum der Landesverwaltung für Fragen der IT im Zusammenhang stehen.
- Einzelheiten des Leistungsangebotes in **Leistungs-Entgelt-Verzeichnis** und **Nutzerordnung** geregelt

Kundenorientierung – Entgelte, LEV

1. Das Unternehmen

2. Produkte und Dienstleistungen

3. Weiterbildung

4. Kundenorientierung

Das TLRZ erhebt als Landesbetrieb im Sinne von § 26 der Landeshaushaltsordnung für die Inanspruchnahme aller Leistungen **Entgelte** und ist damit marktwirtschaftlichen Mechanismen ausgesetzt.

Die Entgelte sind **kostendeckend** und nicht auf Gewinn orientiert.
Entgeltsteigerungen ergeben sich durch Nachkalkulationen und bewegen sich in der Regel im Rahmen des Lebenshaltungsindex.

Das **Leistungs- und Entgeltverzeichnis** (LEV) beinhaltet Entgelte für ein Geschäftsjahr.
Es erfolgt eine regelmäßige Überarbeitung.

Wir bieten unseren Kunden zentralrechnergestützte Verfahren mit allen Vorteilen der Rechenzentrums-Dienstleistungen an.

Darüber hinaus haben wir in unserem Repertoire viele Fachanwendungen auf Client-Server-Basis. Viele Fachanwendungen per können Sie auch Web-Browser nutzen.

Unsere Fachverfahren sind teils eingekaufte und angepasste Produkte von führenden Softwareherstellern für die Öffentliche Verwaltung.

Ein erheblicher Teil sind Individualentwicklungen unseres Hauses speziell für die Thüringer Landesverwaltung.

SOZIAL**PERSONAL****ÖFFENTL.SICHERHEIT/ORDNUNG****FINANZEN****LIEGENSCHAFTEN****INFORMATIONSSYSTEME****VERWALTUNGSUNTERSTÜTZUNG**

Fort- und Weiterbildung in Thüringens Verwaltung – Das TLRZ-WBZ als Dienstleister

Das Unternehmen

Produkte &
Dienstleistungen**Weiterbildung**

Kundenorientierung

Bilanz des WBZ im Jahr 2008:

- 103 Kurse/Veranstaltungen mit 774 Teilnehmern (TN) + 8 % (zum Vj.)
+ 33 % (zum Vj.)
- insgesamt : 1.686 TN-Tage + 61 % (zum Vj.)

Vergleich 2007:

- 95 Kurse/Veranstaltungen mit 584 Teilnehmern - 1 % (zum Vj.)
- 17 % (zum Vj.)
- insgesamt : 1.047 TN-Tage - 29 % (zum Vj.)

Vergleich 2006:

- 96 Kurse/Veranstaltungen mit 701 Teilnehmern + 23 % (zum Vj.)
+ 10 % (zum Vj.)
- insgesamt : 1.473 TN-Tage + 33 % (zum Vj.)

- 47 % der Kurse – „Inhouse-Kurse“
(Vereinbarung mit Ministerien/Behörden/Einrichtungen aufgrund zugeschnittener Angebote)
Vergleiche Vorjahr (2007): 29%;
(2006): 46%;
(2005): 20%.

1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008

2. Trends Fort- & Weiterbildung

3. Systematik / Rubriken

4. LG/Kurse: WBZ-Leistungen

5. Fragen

Grundsatz: Dienstleistung und Kooperation

- Prämissen-Wechsel seit Herbst 2004 im WBZ:
Planung, Vergabe und Realisierung von Standard-Schulungen an Partner (Ausschreibung, Vertragsbasis)
⇒ WBZ: Organisation und Koordinierung
- Fort- und Weiterbildung ist Querschnittsbereich
⇒ Angebot – Auftrag – Nachbereitung
- Verstärkung: Konzepte und Umsetzung von Schulungen zu eigenen/adaptierten Fachanwendungen
- Stellenwert ↗: Bedarfs- und Kundenorientierung bei Schulungen zur Verwaltungsmodernisierung (z.B. DMS VISkompakt) in ...
- ... Kooperation mit Partnern
⇒ Ziel: Kompetenz ↗, Know-how +, Vermarktung der WBZ-eigenen F&W-Produkte

1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008

2. Trends Fort- & Weiterbildung

3. Systematik / Rubriken

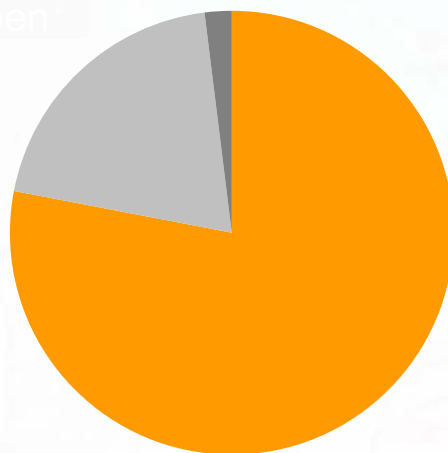
4. LG/Kurse: WBZ-Leistungen

5. Fragen

Über uns

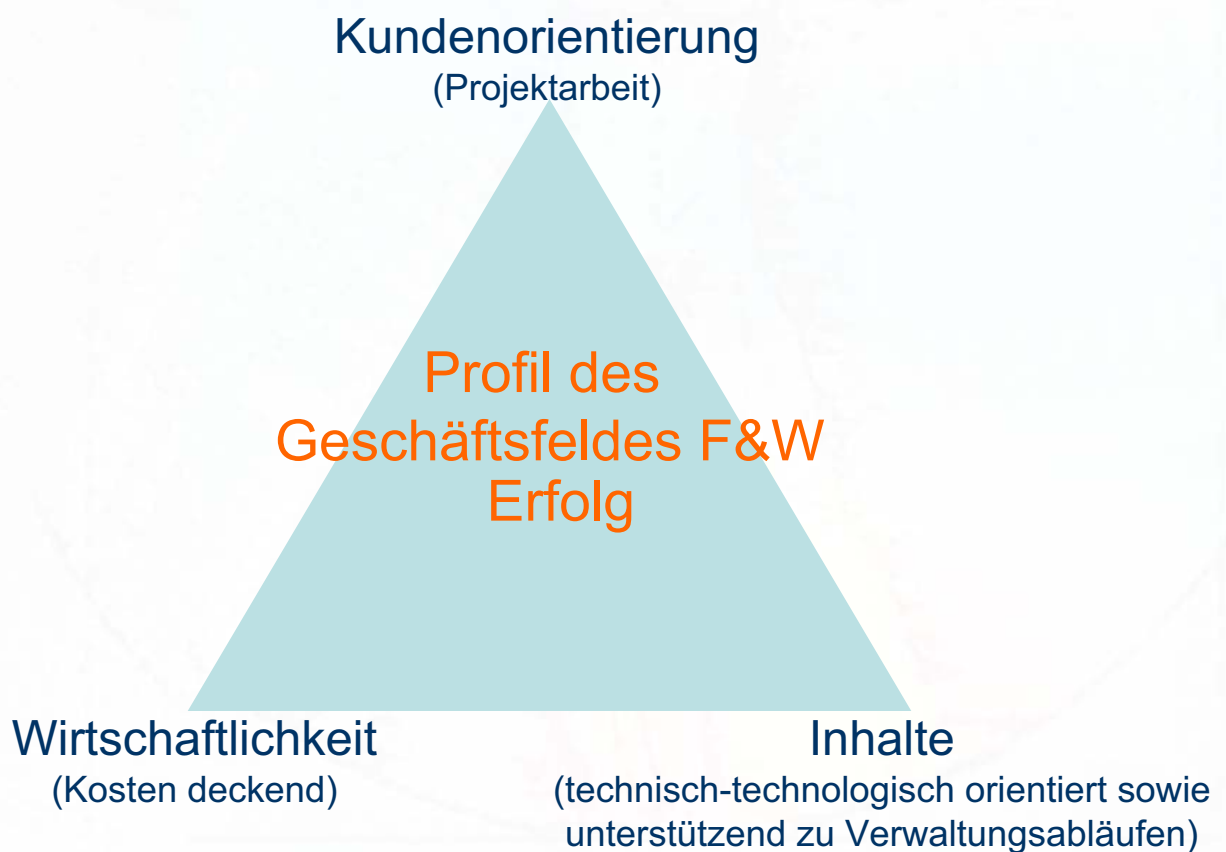
Aufgaben

Verteilung



- Land
- Kommunen
- Verbände, Vereine

- **Land:**
nahezu alle Thüringer Ministerien
obere, mittlere und untere Landesbehörden
Landratsämter sowie
Nachgeordnete Einrichtungen
- **Kommunen:**
Stadtverwaltungen
Verwaltungsgemeinschaften
und Gemeinden
- **Verbände, Vereine und weitere
Öffentliche Einrichtungen**



1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008

2. Trends Fort- & Weiterbildung

3. Systematik / Rubriken

4. LG/Kurse: WBZ-Leistungen

5. Fragen

... Lehrgänge / Kurse (Bsp.)

- Wege zur Prozessoptimierung
 - Das Service Center der Thüringer Landesverwaltung
- Informationstechnische Grundlagen (ITG)
 - ⇒ Basistechnologien:
 - Das CN des Freistaats Thüringen
 - Digitale Signatur und Kryptografie
 - ⇒ Technologieentwicklung/Betriebssysteme:
 - Fortbildungsweg
 - Windows Server und Backoffice

Ziele einer Neustrukturierung der Kurs-Systematik im Jahr 2006 waren ...

Fort- und Weiterbildung – Das TLRZ-WBZ als Dienstleister

Details:

Auswirkungen auf Fort- und Weiterbildung:

1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008

2. Trends Fort- & Weiterbildung

3. Systematik / Rubriken

4. LG/Kurse: WBZ-Leistungen

5. Fragen

- **Schulungsinhalte**
Themen, Struktur, Umfang
- **Komplexität**
Software-Pakete, Vernetzung zwischen Einzelanwendungen; Integration von so genannten Standard-Anwendungen ⇒ Prozess-Sichtweisen
- **Wissensgegenstand**
Wissen zu Funktionen von Software wandelt sich zu Wissen und Fähigkeiten zur Lösung von Arbeitsaufgaben
- **Zeit und Dauer** - Wissen muss parallel zur Einführung neuer Software-Lösungen erlangt werden und zeitnah anwendungsbereit sein, kürzere Schulungsdauer, Rollenbezüge (Individualisierung), mehrere Abschnitte ⇒ Kopplung an den Arbeitsprozess
- **Anforderungen an Verantwortliche F&W / Dozenten**
Fachwissen + Methodenwissen + Verwaltungswissen, Beratungsfunktion ⇨ = Bildungs-Projekte

1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008

2. Trends Fort- & Weiterbildung

3. Systematik / Rubriken

4. LG/Kurse: WBZ-Leistungen

5. Fragen

Entwicklungserfordernisse:

- ↗ Projektarbeit in Behörden / Einrichtungen
- wachsende Kundenorientierung mit kürzeren Innovationszyklen (Zeitdruck ↗ !)
- ... aus **technischer Sicht**: Komplexität der unterstützenden Softwarelösungen erhöht sich
- ... Anforderungen an **Personal** zur Aufgabenerfüllung ändern sich, d.h.
- Erfordernisse bei **Fort- und Weiterbildung** ↗
- Modernisierung der Verwaltung in Thüringen

WBZ-Angebote 2009/10:

- Schulungsinhalte „mehrdimensional“ ↗ (2005 ff.)
- Komplexität führt zu neuer Sichtweise (Prozesse)
- Zeit für Vorlauf und Schulungsdauer ↘
- Rollenbezüge, d.h. Individualisierung und kleinere Lerngruppen
- Aufwände verlagern sich in Vorbereitungsphase

Systematik der TLRZ-Angebote:

Themengebiete („Rubriken“)

1. Wege zur Prozessoptimierung *
2. **Informationstechnische Grundlagen**
3. Juristische Grundlagen (Datenschutz/Datensicherheit, ...)
4. Methodische Kompetenz (Fortbildungsgrundlagen, Internet, Kommunikation, ÖA)
5. * Prozessanalyse und Verwaltungsorganisation (Projektmanagement, Geschäftsprozessmodellierung)

Lehrgangskategorien (Schwerpunkt)

2. Informationstechnische Grundlagen
 - Basistechnologien
 - Technologieentwicklung/Betriebssysteme
 - Applikationsentwicklungen/Datenbanken
 - Bildbearbeitung
 - Fachanwendungen
 - Standard-Applikationen mit Microsoft Office
 - Praxisworkshops

1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008

2. Trends Fort- & Weiterbildung

3. Systematik / Rubriken

4. LG/Kurse: WBZ-Leistungen

5. Fragen

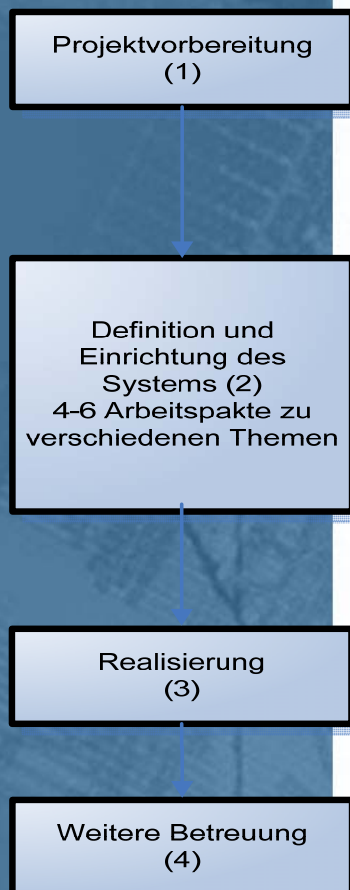
1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008
2. Trends Fort- & Weiterbildung
3. Systematik / Rubriken
4. **LG/Kurse: Organisation**
5. Fragen

Lehrgänge / Kurse (Organisation)

- ... im Rahmen der **technisch- / technologischen Einführung einer Fachanwendung**
- ... als systematische **Schulung der Nutzer**
- **Wo?** beim Kunden vor Ort oder im TLRZ
- Refresh-Schulungen
- Beispiel:
„Dokumentenmanagement in der Öffentlichen Verwaltung“ ...

17

Einführungsmodell DMS - Landeseinrichtungen



- Grobkonzept oder
- Formulierung der Aufgabenstellung durch AG
- Anlegen Projekttakte
- Erstellung und Bestätigung Projekthandbuch
 - Projektziel **incl. Schulungserfordernisse**
 - Verantwortlichkeiten, Projektbeteiligte
 - Standards, Normen und Richtlinien innerhalb des Projekts
 - Termin-, Kosten-, Kapazität- u. Ressourcenplan
- Konstituierung und Start Projekt **incl. Start Schulungsprojekt**

Arbeitspakete werden nacheinander abgearbeitet.
Innerhalb der Arbeitspakete wird linear abgearbeitet:

- **Schulung**
- Workshop
- Setupbeschreibung, Checklisten, Feinkonzept vervollständigen
- Testfälle beschreiben, Testkonzept vervollständigen
- Installation und Setup lt. Beschreibungen und Konzeptionen
- Durchführung der Tests
- Change Request, Evaluation
- Ergebnispräsentation, Abnahme Arbeitspaket

Letztes Arbeitspaket:
Komplett eingerichtetes Testsystem

- Überführung des Testsystems in den Produktionsbetrieb
- **Schulung**
- Datenmigration
- Test lt. Testkonzept
- Betrieb

- Wartungsverträge
- Supportverträge
- Technologieberatung
- **Refresh-Kurse, Update Wissen**

Prinzip \Rightarrow 5 Phasen in Bildungsprojekten

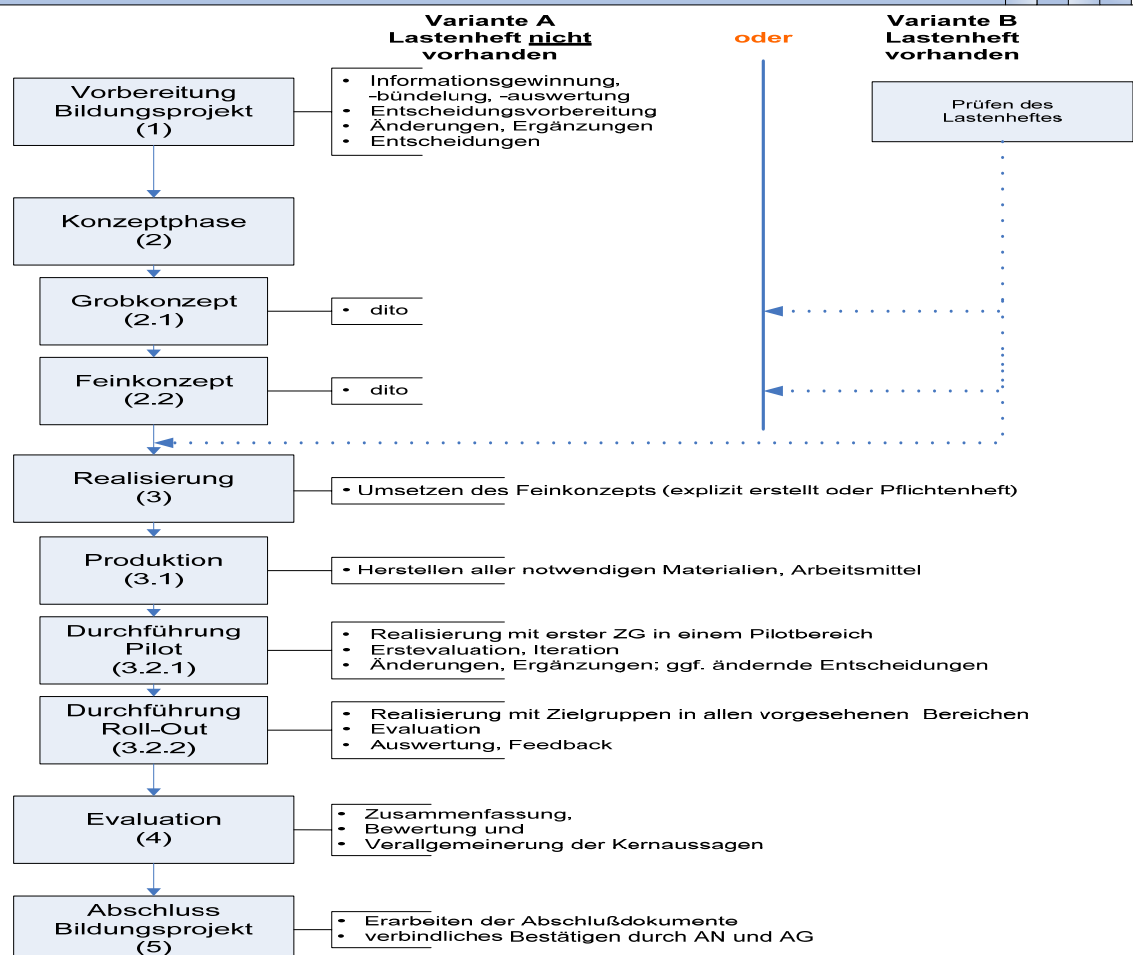
Phasen :

1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008
2. Trends Fort- & Weiterbildung
3. Systematik / Rubriken
4. LG/Kurse: „Bildungsprojekte“
5. Fragen

1. Vorbereitung Bildungsprojekt
2. Konzeptphase:
 - 2.1 Grobkonzept
 - 2.2 Feinkonzept
3. Realisierung:
 - 3.1 Produktion
 - 3.2 Durchführung: Pilot + „Roll-Out“
4. Evaluation
5. Abschluss Bildungsprojekt

Modell - Schulung Fachanwendung

24.08.2004



Beispiel einer Fachanwendung: Das Dokumentenmanagementsystem (DMS) VISkompakt 4 - Überblick

1. Grundlagen

- **SGV –
Dok.Management**

Dokumenten-Management ⇒

SchriftgutVerwaltungs-**S**ystem +
Zusatzfunktionen

Die dafür eingesetzte Software wird bezeichnet als
Dokumenten-Management-System
(DMS)

- Zugriff auf Dokumente nur über DMS möglich
(nicht direkt über File-System)
- andere Anwendungsprogramme
(z.B. Word, Excel) gekoppelt an DMS
- Speicherung von sowie
Zugriff auf Dokumenteninhalte
(⇒ Primärdaten) sind nur über DMS möglich
- Arbeiten mit DMS und Zugriff auf Daten sind
nicht an die Anwesenheit eines anderen
Mitarbeiters gebunden

...

Beispiel einer Fachanwendung: Das Dokumentenmanagementsystem (DMS) VISkompakt 4 - Überblick

1. Grundlagen

- **SGV –
Dok.Management**

- damit werden vereinfachter/zeitsparender möglich:
 - komplexe Recherchen
(einschließlich Volltextsuche),
 - Bildung von elektronischen Akten,
 - elektronische Weiterleitung von Schriftgut
(elektronischer Geschäftsgang),
 - Wiedervorlagen,
 - Versionierung von Dokumenten.
- **Die Effektivität der notwendigen
Verwaltungsarbeit beim Umgang mit Schriftgut
erhöht sich spürbar.**

Argumente (1) für ... Das Dokumentenmanagementsystem (DMS) VISkompakt 4 – Überblick

1. Grundlagen

gestiegene Anforderungen ...

• Exkurs 1: Vorteile von DMS

- ... intern:
 - **Informationsmenge** ist stark angestiegen, dennoch ist schneller Zugriff erforderlich
 - **Kostensenkung** ⇒ gleiche oder geringere Anzahl von Mitarbeitern bewältigt höheren Arbeitsumfang
- ... extern:
 - Bürger und Wirtschaft erwarten **schnelle Auskunft** über Bearbeitungsstand, z.B. Anträge
 - Nutzen der Vorteile von neuen Technologien ermöglichen, z.B.
 - Finanzämter: Formular zur Änderung des Freibetrages ⇒ schnelle Bearbeitung wird vom Bürger erwartet

Argumente (2) für ... Das Dokumentenmanagementsystem (DMS) VISkompakt 4 – Überblick

1. Grundlagen

• Exkurs 1: Vorteile von DMS

- schnelles Auffinden von Schriftgut (Suche nach Meta- und Primärdaten möglich, komplexe Suche möglich)
- wenn Primärdaten erfasst, ist Zugriff auf Schriftgut unabhängig von physischem Standort möglich
- einheitliche Systematik: einheitlicher Aktenplan, einheitliche Geschäftszeichenbildung, einheitliche Schlagwortkataloge ⇒ bessere interne Kommunikation
- Standort von Schriftgut und dessen Bearbeitungsstand sind leicht und von jedem nachvollziehbar
- effektive Adressnutzung durch Anlegen und Pflege eines allgemeinen Adressbestandes
- Zusammenarbeit in Gruppen durch elektronischen Geschäftsgang, Versionierung, schneller Zugriff auf Schriftgut

Zusammenfassung: Leistungsspektrum des WBZ:

<http://www.tlrz.thueringen.de/>

Vorteile:

- Spektrum bzgl. F&W des TLRZ auf einen Blick
- ... enthalten sind:
 - terminoffene Veranstaltungen (Einstiegspunkte:
 - „Wege zur Prozessoptimierung“ (R 1)
 - „Basistechnologien“ (R 2)
 - Fachanwendungen ⇒ begleitende F&W
 - Rahmenangebote für Inhouse-Schulungen (z.B. VISkompakt, LMS, H&H...)
- ... darüber hinaus:
 - Anfragen zu gewünschten Zusatzthemen, z.B. Office 2007 (09-12/2008 TLLV)
 - EVB-IT-Verträge + Workshop zur Beschaffung
 - ...

1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008

2. Trends Fort- & Weiterbildung

3. Systematik / Rubriken

4. LG/Kurse: WBZ-Leistungen

5. Fragen

Thüringer LandesRechenZentrum - Mozilla Firefox

http://tlrz.thueringen.de/tlrz/default.htm

Meistbesuchte Seiten LG-DB: Daten Thüringer Landesrech... HERDT-Verlag für Firm... HERDT-Verlag für Priv... Leistungserfassung - ... Berichts-Manager LEO Deutsch-Englisch...

LG-DB: Kurse Thüringer LandesRechenZentrum

Home Impressum Sitemap Kontakt Suche

Produkte und Dienstleistungen

Dienste nach Zielgruppen

Das Unternehmen

Weiterbildung

Kundenservice

NEWS

Haushaltswirtschaft der Kommunen

Aktuelle Softwareversion für Haushaltswirtschaft der Kommunen eingestellt...

Neues für unsere LOGA-Kunden:

APRIL - Rundschreiben und Kundeninformationen eingestellt

Stellenangebote

Aktuelle Stellenausschreibungen des TLRZ finden Sie in der Rubrik >> Unternehmen >> Stellenangebote oder folgen Sie diesem Link.

Kontakt zu uns leicht gemacht mit dem Service Center:

0361 37 99999

support@servicecenter.thueringen.de

Neuer Kurs für FÜHRUNGSKRÄFTE: "Das Informationsfreiheitsgesetz - Grundlagen und Anwendung"

Kurs am 20. Mai 2009 im TLRZ

hier geht's zur ONLINE-Anmeldung ...

Kursempfehlung für SYSTEMBETREUER und ADMINISTRATOREN

Kurs mit Durchführungsgarantie: USB-Sicherheit am 11.06.2009

ONLINE Anmeldung für den Kurs USB-Sicherheit

Aktuelle Informationen zu Kursangeboten, wie Inhaltsübersichten oder -details, finden Sie links unter "Weiterbildung".

Kurs-Tipp 1 für LEITER sowie SICHERHEITSCHEAUFTRAGTE
Größe: 50638 Byte

Tipp 2: Fachwissen Windows Server
Größe: 58056 Byte

Tipp 3 für PROJEKTLER / -MANAGER
Größe: 55276 Byte

Aktueller Kursüberblick bis Ende August
Größe: 140097 Byte

Sie wünschen nähere Informationen zu News, Veranstaltungen oder haben Fragen zu unseren Dienstleistungen?

Rufen Sie uns an, wir helfen Ihnen weiter:

Dr. Claudia Plehn
Marketing/Öffentlichkeitsarbeit
0361 37-84 805

Fertig

Thüringer Landesrechenzentrum - Mozilla Firefox

http://tlrz.thueringen.de/tlrz/default.htm

Meistbesuchte Seiten LG-DB: Daten Thüringer Landesrech... HERDT-Verlag für Firm... HERDT-Verlag für Priv... Leistungserfassung - ... Berichts-Manager LEO Deutsch-Englisch...

Thüringer Landesrechenzentrum

Home Impressum Sitemap Kontakt Suche

Produkte und Dienstleistungen

Dienste nach Zielgruppen

Das Unternehmen

Weiterbildung
Wir über uns
Lehrgänge
Service
Projekte

Kundenservice

Weiterbildung mit dem TLRZ

Folgende Downloads sind ständig verfügbar:

Aktuelle Weiterbildungs-Tipps

Regelmäßig geben wir unseren Kunden zu ausgewählten Kursen des Lehrgangsangebotes oder zu neuen Themen aktuelle Hinweise.

Sie können sich diese Hinweise jederzeit ansehen, ausdrucken oder auf Ihren PC herunterladen.

Aktualisiert: 105
Lehrgänge/Kurse des
WBZ bis Ende 2009
(Arbeitsstand:
11.05.2009)

Anmeldeformular zum
elektronischen
Ausfüllen (-.doc)

Fax-Anmeldeformular

Lehrgangsangebot des
WBZ 2009
(Redaktionsende:
09.12.2008)

Aktuelle Ankündigungen finden Sie in der rechten Spalte.

Notwendige inhaltliche Anpassungen oder kurzfristige organisatorische Änderungen können ausnahmsweise fehlen.
Rufen Sie uns im Zweifelsfall zurück. Wir beantworten gern Ihre Rückfragen und geben Ihnen eine Information zum aktuellen Stand der Anmeldungen für geplante Kurse.

Fortbildungsweg: Windows Server und Backoffice

Die vierte Auflage des Fortbildungsweges "Windows Server 2003 und Backoffice" beginnt im Februar 2009.
Teilnehmer an Veranstaltungen, die vom Herbst 2006 bis Herbst 2008 durchgeführt wurden, sollten

Weiterbildung im TLRZ

Aktuelle Weiterbildungs-Tipps:

Tipp: Fachwissen Windows Server
Größe: 58056 Byte

Kurs-Tipp für LEITER sowie SICHERHEITSAUFTRAGTE: Das Informationsfreiheitsgesetz (20.05.)
Größe: 50638 Byte

Tipp für PROJEKTLEITER / -MANAGER
Größe: 55276 Byte

Kursübersicht bis Ende August
Größe: 140097 Byte

Details zu Lehrgängen und Kursen

Kurs für ADMINISTRATOREN am 11.06.09: USB-Sicherheit
Größe: 21355 Byte

Fortbildungsweg "Windows Server und Backoffice"
Größe: 66990 Byte

Lehrgangsmaterialien des

Fertig

Thüringer Landesrechenzentrum - Mozilla Firefox

http://tlrz.thueringen.de/tlrz/default.htm

Meistbesuchte Seiten LG-DB: Daten Thüringer Landesrech... HERDT-Verlag für Firm... HERDT-Verlag für Priv... Leistungserfassung - ... Berichts-Manager LEO Deutsch-Englisch...

Thüringer Landesrechenzentrum

Home Impressum Sitemap Kontakt Suche

Produkte und Dienstleistungen

Dienste nach Zielgruppen

Das Unternehmen

Weiterbildung
Wir über uns
Lehrgänge
Service
Projekte

Kundenservice

Lehrgangs- und Kursthemen 2009

Unsere Kurse sind für Sie in Rubriken thematisch geordnet. Unter den unten aufgeführten Rubriken-Überschriften sind die einzelnen Kurse gemäß dem Planungsstand TAGAKTUELL aufgelistet.

Ausführliche Informationen zum Lehrgangsinhalt, Lehrgangsziel oder Voraussetzungen des ausgewählten Kurses erhalten Sie durch Klicken auf das Veranstaltungsdatum bzw. auf "Details".

Sie können sich an dieser Stelle gleich elektronisch für einen ausgewählten Kurs anmelden.

WICHTIG:
Lesen Sie dazu vorher die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) des WBZ, die Sie mit Ihrer verbindlichen Anmeldung akzeptieren.

1 Wege zur Prozessoptimierung

2 Informationstechnische Grundlagen

3 Juristische Grundlagen

4 Methodische Kompetenz

Lehrgänge

Auf Terminänderungen bzw. Zusatztermine ausgewählter Themen weisen wir Sie in unserer Internet-Präsenz in der Regel alle 4 bis 6 Wochen hin.

Dies geschieht mittels ~.pdf-Dateien, die Auszüge im Sinne von "Augenblicksaufnahmen" aus dem aktuellen Planungsstand sind.

Klicken Sie bitte auf den folgenden Link, um diese Informationen zu erhalten.

• Weiterbildungs-Tipp / Lehrgangs-/Kursübersicht

Aus technischen Gründen finden Sie jedoch in den ~.pdf-Dateien sowie im gedruckten Jahresangebot nach einiger Zeit NICHT die aktuellen Informationen.

Klicken Sie für aktuelle Informationen im zentralen Bereich dieser Seite auf eine der Rubriken. -

Fertig

Kursübersicht - Mozilla Firefox

http://tlrz.thueringen.de/weiterbildung/lehr_gebiet.asp?gebiet=2

Meistbesuchte Seiten LG-DB: Daten Thüringer Landesrech... HERDT-Verlag für Firm... HERDT-Verlag für Priv... Leistungserfassung - ... Berichts-Manager LEO Deutsch-Englisch...

LG-DB: Kurse Thüringer Landesrechenzentrum Kursübersicht

68 Kurse zum Thema "Informationstechnische Grundlagen"

Termin	Codierung	Lehrgangsbezeichnung	Lehrgangskategorie	Tage	Entgelt	Details
13.05.2009 - 14.05.2009	VISSB0209	VISKompakt für Anwender - Sachbearbeiter und Vorzimmer (TLDA)	Fachanwendungen	2	280,00 €	Details
14.05.2009	TCPIP0109	Microsoft Windows Server - Internetworking mit TCP/IP	Technologieentwicklung/Betriebssysteme	1	250,00 €	Details
11.06.2009	USB0109	USB-Sicherheit	Technologieentwicklung/Betriebssysteme	1	250,00 €	Details
15.06.2009 - 18.06.2009	WSRVGA0109	Windows Server - Grundlagen und Administration	Technologieentwicklung/Betriebssysteme	4	1.180,00 €	Details
16.06.2009 - 17.06.2009	VISSBK0109	VISKompakt für Anwender - Sachbearbeiter und Vorzimmer	Fachanwendungen	2	390,00 €	Details
18.06.2009 - 19.06.2009	CALF0109	Calc - Fortgeschrittene Techniken	OpenOffice/StarOffice	2	330,00 €	Details
22.06.2009 - 24.06.2009	TERMSERV0109	Terminaldienste mit Windows Server	Technologieentwicklung/Betriebssysteme	3	860,00 €	Details
22.06.2009 - 24.06.2009	EXF0109	Excel - Fortgeschrittene Techniken	Standard-Applikationen mit MS Office	3	645,00 €	Details
25.06.2009	IMPR0109	Impress - Alternative zu PowerPoint	OpenOffice/StarOffice	1	240,00 €	Details
29.06.2009 - 01.07.2009	WDP0109	Word - Automatisierung und Programmierung	Standard-Applikationen mit MS Office	3	855,00 €	Details
29.06.2009 - 03.07.2009	SQLS0109	SQL-Server - Übersicht Administration	Technologieentwicklung/Betriebssysteme	5	1.300,00 €	Details
06.07.2009 - 09.07.2009	WINAD0109	Windows Server - Active Directory	Technologieentwicklung/Betriebssysteme	4	990,00 €	Details
07.07.2009 - 09.07.2009	SQLWEB0109	Webanwendungen mit MySQL oder MSSQL-Server und PHP	Applikationsentwicklung/Datenbanken	3	880,00 €	Details
09.07.2009	WDBERG0109	Umfangreiche Dokumente mit Word bearbeiten - Grundlagen	Praxisworkshops	1	190,00 €	Details
13.07.2009 - 15.07.2009	ACFDB0109	Access - Fortgeschrittene Techniken	Standard-Applikationen mit MS Office	3	855,00 €	Details
15.07.2009 - 17.07.2009	LINGSYS0109	Linux 10.0 - Grundlagen für Systembetreuer	Technologieentwicklung/Betriebssysteme	3	860,00 €	Details
20.07.2009 - 23.07.2009	EXCHS0109	Microsoft Exchange Server	Technologieentwicklung/Betriebssysteme	4	990,00 €	Details
20.07.2009 - 23.07.2009	WINNI0109	Netzwerke Infrastruktur	Technologieentwicklung/Betriebssysteme	4	990,00 €	Details
03.08.2009 - 04.08.2009	O2007UE0209	Office 2007 für Umsteiger	Standard-Applikationen mit MS Office	2	440,00 €	Details
10.08.2009 - 12.08.2009	EXPD0109	Excel - Automatisierung und	Standard-Applikationen mit MS Office	3	855,00 €	Details

Fertig



Thüringer LandesRechenZentrum

Lehrgangsangebot 2009/10

Zusammenfassung: Zusatzangebote

1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008
2. Trends Fort- & Weiterbildung
3. Systematik / Rubriken
4. LG/Kurse: WBZ-Leistungen
5. Fragen

- Bedarfe im Bereich **Betriebssysteme** - Serverumstellung (Windows Server 200x ⇒ Windows Server 2008)
 ↳ Modulsystem – „Fortbildungszyklus Windows Server und Backoffice“,
4. Start: 12/08 **neue Themen z.B.:** Vista, Vista-Verteilung, Virtualisierung, USB-Sicherheit, Windows Server 2008, Hyper-V
- Bedarfe von KMU im Bereich Datenschutz/ Datensicherheit
„Datenschutzbeauftragter“ (insg. 4 Tage Dauer), Kooperation mit IHK, TLfD: regelmäßige Verweise auf TLRZ-Kurse
- Bedarfe der Kommunen im Bereich **Vergabe / Beschaffung**
 ↳ Zusatzangebote unter Rubrik 3 „Juristische Grundlagen“

1. WBZ im TLRZ - Bilanz 2008
2. Trends Fort- & Weiterbildung
3. Systematik / Rubriken
4. LG/Kurse: WBZ-Leistungen
5. Fragen ?

Zusammenfassung: WBZ - Ihr Ansprechpartner

- **Beratung** des WBZ in Fortbildungsfragen
- **Angebote** für Durchführung und Organisation Ihrer Veranstaltungen („Inhouse“) – im TLRZ oder vor Ort
- **Empfehlung von Partnern**, wenn kurzfristig keine Lösungen für Ihre Anfragen bereit stehen
- **Kriterien:**
 - günstiges Preis-Leistungs-Verhältnis
 - Kundenzufriedenheit/Qualität
 - permanentes Teilnehmer-Feedback
 - Verbindlichkeit und Verlässlichkeit

Weiterbildungszentrum (WBZ)

Für organisatorische Rückfragen stehen Ihnen zur Verfügung :

**Ingrid Hausdörfer
Gisela Adolph**



+49 361 37-84 922



+49 361 37-84 802



weiterbildungszentrum@tlrz.thueringen.de



Thüringer LandesRechenZentrum

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit.

Für Anfragen, Beratungsgespräche steht Ihnen gern zur Verfügung :

**Dr. Karsten Libbertz
TLRZ-Weiterbildungszentrum**



+49 361 37-84 928



+49 361 37-84 802



karsten.libbertz@tlrz.thueringen.de

weiterbildungszentrum@tlrz.thueringen.de